



DANA PENSIUN PEMBERI KERJA

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH

Jl. Ki Mangunsarkoro No.25, Semarang, Telepon : 024-8413354, 8415653, 8446078 Fax : 024-8444518

SURAT PERNYATAAN PESERTA DANA PENSIUN PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH

Sesuai dengan Peraturan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berlaku, dengan ini saya :

1. Nama Peserta :
- Jenis Kelamin : (L/P)
2. Nama Pegawai :
3. Nomor Induk Pegawai :
4. Tempat/Tgl lahir :
5. Unit Kerja Terakhir :
6. Tgl. Masuk kerja :
7. Tgl Diangkat Pegawai Tetap :
8. Daftar keluarga : *(nama isteri/suami/anak/atau ayah/ibu apabila belum menikah)*

No	Nama	L/P	Tempat/Tgl Lahir	Hub. Kel.

Bersedia Untuk :

1. Mentaati Peraturan Dana Pensiun PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berlaku;
2. Selama Masa Pensiun bersedia untuk melakukan pengkinian data dengan menginformasikan dan melaporkan setiap terjadi perubahan data diri maupun data keluarga pada kesempatan pertama.

Mengetahui :20....
 BANK JATENG
 CABANG/CAPEM

Yang menyatakan,

(.....)

(.....)

**PERMOHONAN MEMPEROLEH
MANFAAT PENSIUN PESERTA**

Sesuai dengan Peraturan Dana Pensiun Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah yang berlaku, dengan ini saya mohon agar dapat memperoleh Manfaat Pensiun Normal/Dipercepat/Cacat :

1. Nama Pegawai : (L/P)*
2. Nomor Induk Pegawai :
3. Tempat/Tgl Lahir :
4. Unit Kerja :
5. Alasan keluar dari pekerjaan : Atas Permintaan Sendiri / Alasan Kesehatan bukan Cacat / Alasan Kesehatan Cacat / Mencapai Usia Pensiun/ lain-lain*
6. PhDP (gaji pokok) terakhir: Rp.
7. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) :

*coret yang tidak perlu

..... 20
Pemohon,

(.....)

Lampiran :

- a. Form daftar tanggungan keluarga (form C)
- b. Fotocopy KTP
- c. Fotocopy Kartu Keluarga Terbaru
- d. Fotocopy kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)
- e. Form alamat domisili/bayar pensiun (terlampir)
- f. Pas foto suami istri 4 x 6 (masing-masing 1 lembar)
- g. Fotocopy Buku Rekening Bank Jateng (*atas nama peserta*)

Tanggal mulai pensiun :

FORM DAFTAR KELUARGA (AHLI WARIS)

Nama Peserta	:	3 x 4
Tempat/Tgl Lahir	:	
No. Induk Pegawai	:	

Nama Suami/Istri	:	3 x 4
Tempat/tgl lahir	:	
Tanda tangan Suami/istri	:	

Nama anak-anak : *)	Tempat/tgl lahir
1. (L/P)
2. (L/P)
3. (L/P)
4. (L/P)
5. (L/P)

*)Nama Orang Tua / Saudara Kandung :

Nomer Hp / Telepon :

Alamat :

.....

..... 20
Yang menyatakan,

(.....)

*) untuk pegawai yang tidak menikah mohon di isi pada kolom nama Orang tua/Saudara kandung

ALAMAT DOMISILI / BAYAR

Kepada

DANA PENSIUN PEMBERI KERJA
PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH
Jl. Ki Mangunsarkoro 25
SEMARANG

Dengan ini saya :

Nama Peserta :
NIP :
No. NPWP :

memberitahukan **alamat surat-menyurat / domisili setelah Pensiun** :

.....
.....RT RW.....
Kel. Kec
Kab/Kota Kode Pos
Tlp Rmh : (.....) HP/Ponsel

Pembayaran Manfaat Pensiun **tiap bulan / sekaligus** melalui **REKENING/TABUNGAN BANK** :

No. Rekening :

B a n k : Cabang :

Atas Nama :

(dilampirkan fotokopi buku tabungan)

Saya akan memberitahukan secepatnya bilamana alamat saya mengalami perubahan.

....., 20 ..

(.....)

*) hanya boleh rekening atas-nama peserta dan sertakan fotocopy halaman nama & no.rekening tabungan. guna ketepatan penulisan

**PERMOHONAN PEMBAYARAN MANFAAT PENSIUN PESERTA
SECARA SEKALIGUS / BULANAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
NIP :
Alamat :
RT RW KEL/DESA
KECAMATAN
KOTA / KAB
No. Telepon/HP : Telp. HP.

Dengan ini mengajukan permohonan pembayaran Manfaat Pensiun yang akan saya terima

SECARA SEKALIGUS / SECARA BULANAN
(*Pilihan pembayaran Manfaat Pensiun yang tidak dikehendaki agar dicoret*)

Pembayaran Manfaat Pensiun dimaksud agar ditransfer ke rekening atas nama saya, melalui

Nomor Rekening :
Atas Nama :
Bank (Cabang / Capem) :

Demikian kami sampaikan untuk penyelesaian lebih lanjut.

Mengetahui,
istri/suami

..... 20
Penerima Manfaat Pensiun,

materai
Rp 10.000

(.....)

(.....)

***) hanya boleh rekening atas-nama peserta dan sertakan**

fotocopy halaman nama & no.rekening tabungan. guna ketepatan penulisan

***) Catatan : Diperuntukkan bagi Peserta Pensiun Baru dengan nominal pensiun per bulan di bawah Rp. 1.600.000,-**

**PERSATUAN PENSIUNAN
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH
JL. Ki Mangunsarkoro No.25 Semarang**

**FORMULIR KEPESERTAAN
ANGGOTA PERSATUAN PENSIUNAN
PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH**

Yang bertanda tangan dibawah ini saya Pensiunan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah dengan data-data sebagai berikut :

1. NUP (Nomor Urut Pensiun) :(di isi petugas)
2. Nama Lengkap :
3. Tempat Tanggal Lahir :
4. Alamat yang bisa dihubungi :
5. No Telp. / HP :
6. Tanggal Pensiun :
7. Susunan Keluarga
 - a. Nama Istri/Suami :
 - Tempat / Tanggal Lahir :
 - b. Nama Anak :
 - Tempat / Tanggal Lahir :
 - c. Nama Anak :
 - Tempat / Tanggal Lahir :

Mangajukan permohonan masuk sebagai Anggota Persatuan Pensiunan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah **Korwil Semarang, Solo, Purwokerto, Magelang, Tegal, Pati. *)**

Selanjutnya saya bersedia mematuhi dan tunduk sepenuhnya kepada peraturan yang berlaku dalam Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Persatuan Pensiunan PT. Bank Pembangunan Daerah Jawa Tengah.

Bersama ini kami lampirkan :

- Fotocopy Kartu Keluarga
- Fotocopy KTP masing-masing anggota keluarga yang masih menjadi tanggungan sesuai aturan
- Pasphoto pribadi 3x4 (1 lembar)

Demikian untuk menjadikan periksa dan atas terkabulnya permohonan ini kami ucapkan terima kasih.

.....
Hormat Kami

*)Pilih Salah Satu

(.....)